



RĒZEKNES PILSĒTAS DOME

RĒZEKNES 6.VIDUSSKOLA

Reģ.Nr.3113900066, Kosmonautu iela 6, Rēzekne, LV-4604
tālr.: (371) 64633660, fakss: 64607073, e-mail: 6vsk@rezekne.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI Rēzeknē

APSTIPRINĀTS
ar Rēzeknes 6.vidusskolas direktores **R.Meieres**
2020.gada 1.septembra rīkojumu Nr. 1-21/57

Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kārtība

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu,
Ministru kabineta 2018.gada 27.novembra noteikumu Nr. 747
"Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem";
Ministru kabineta 2019.gada 3.septembra noteikumu
Nr.416 "Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu un
vispārējās vidējās izglītības programmu paraugiem"*

I . Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi nosaka **Rēzeknes 6.vidusskolas** (turpmāk – Skola) skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un organizāciju Skolā, nodrošinot skolēnu snieguma vērtēšanas kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir:
 - 2.1. veidot vienotu pieeju vērtēšanai kā integrētai izglītības procesa sastāvdaļai Skolā;
 - 2.2. iegūt objektīvu un profesionālu skolēna kompetenču (zināšanu, prasmju, attieksmju) un paveiktā darba līmeņa konkrētā tēmā un laikā konkrētā mācību priekšmetā snieguma raksturojumu;
 - 2.3. iegūt iespējami precīzu atgriezenisko saiti un informāciju, lai varētu uzlabot mācīšanu un mācīšanos.
3. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas uzdevumi:
 - 3.1. sekmēt skolēnu atbildību par sasniedzamo rezultātu mācību procesā;
 - 3.2. veicināt regulāru atgriezenisko saiti par skolēnu sasniedzamajiem rezultātiem un mācīšanos;
 - 3.3. sniegt skolotājam informāciju par mācīšanas kvalitāti un tās nepieciešamajiem uzlabojumiem;
 - 3.4. izvērtēt katra skolēna mācību snieguma un izaugsmes dinamiku;
 - 3.5. veicināt skolotāju, skolēnu un vecāku sadarbību.

II. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi un iegūtās izglītības vērtēšanas kārtība

4. Mācību snieguma vērtēšana ir informācijas iegūšana, lai spriestu par skolēna sniegumu vai sasniegto rezultātu.

5. Mācību snieguma vērtēšanas pamatprincipi ir šādi:

5.1. sistēmiskuma princips – mācību snieguma vērtēšanas pamatā ir sistēma, kuru raksturo regulāru un pamatotu, noteiktā secībā veidotu darbību kopums;

5.2. iekļaujošais princips – mācību snieguma vērtēšana tiek pielāgota ikviena skolēna dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījums un ilgums, vide, skolēna snieguma demonstrēšanas veids, piekļuve vērtēšanas darbam;

5.3. atklātības un skaidrības princips – pirms mācību snieguma demonstrēšanas skolēnam ir zināmi un saprotami plānotie sasniedzamie rezultāti un viņa mācību snieguma vērtēšanas kritēriji;

5.4. izaugsmes princips – mācību snieguma vērtēšanā, īpaši mācīšanās posma noslēgumā, tiek ņemta vērā skolēna individuālā mācību snieguma attīstības dinamika;

5.5. metodiskās daudzveidības princips – mācību snieguma vērtēšanai izmanto dažādus vērtēšanas metodiskos paņēmienus.

6. Mācību snieguma vērtēšanas veidi ir šādi:

6.1. **diagnosticējošā vērtēšana**, lai izvērtētu skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu. Diagnosticējošo vērtēšanu īsteno:

6.1.1. pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un plānotu turpmāko mācīšanās procesu;

6.1.2. Valsts izglītības satura centrs (turpmāk – centrs), lai pilnveidotu pamatizglītības mācību saturu, veicinātu mācību līdzekļu kvalitāti un pedagogu profesionālo kompetenci;

6.1.3. diagnosticējošo vērtējumu var izteikt ar “ieskaitīts/neieskaitīts”. Iegūtais vērtējums neietekmē semestra un gada vērtējumu.

6.2. **formatīvā vērtēšana**, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem. Formatīvo vērtēšanu īsteno:

6.2.1. pedagogs, lai noteiktu skolēna mācīšanās vajadzības un sniegtu papildu atbalstu skolēnam, plānotu un uzlabotu mācīšanu;

6.2.2. skolēns, lai uzlabotu mācīšanos, patstāvīgi vērtētu savu un cita sniegumu;

6.2.3. formatīvo vērtējumu var izteikt ar “ieskaitīts/neieskaitīts”. Iegūtais vērtējums neietekmē semestra un gada vērtējumu.

6.3. **summatīvā vērtēšana**, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu. Summatīvo vērtēšanu īsteno:

6.3.1. pedagogs, lai novērtētu un dokumentētu, kā skolēns ir apguvis plānoto sasniedzamo rezultātu mācīšanās posma noslēgumā.

7. Skolēna mācību sniegums mācību gada noslēgumā summatīvajā vērtēšanā 1.–3. klasē – tiek izteikts 4 apguves līmeņos:

- “sācis apgūt” (E-klasē apzīmē ar burtu “S”)
- “turpina apgūt” (E-klasē apzīmē ar burtu “T”)
- “apguvis” (E-klasē apzīmē ar burtu “A”)
- “aguvis padziļināti” (E-klasē apzīmē ar burtu “P”)

/skat. pielikumu nr.1/

7.1. 1.klasē sasniedzamo rezultātu summatīvā vērtēšana jāveic visos priekšmetos, sākot ar 2020./2021.mācību gadu, 2.klasē pāreja uz jauno vērtēšanas sistēmu jāveic 2021./2022.mācību gadā, 3.klasē – 2022./2023.mācību gadā;

7.2. sasniedzamo rezultātu summatīvā vērtēšana 2. un 3. klasē matemātikā, mazākumtautību /krievu/ valodā, latviešu valodā un literatūrā, sniegums svešvalodā 3.klasē no 2020./2021.mācību gada tiek vērtēts 10 ballu skalā, pārējos mācību priekšmetos vērtē aprakstoši.

7.3. skolēna mācību sniegums mācību gada noslēgumā summatīvajā vērtēšanā 4.–9.,12. klasē – 10 ballu skalā;

7.4. Skolēna mācību sasniegumus mācību priekšmetā izsaka 10 ballu skalā (10 – izcili, 9 – teicami, 8 – ļoti labi, 7 – labi, 6 – gandrīz labi, 5 – viduvēji, 4 – gandrīz viduvēji, 3 – vāji, 2 – ļoti vāji, 1 – ļoti, ļoti vāji).

7.5. Nosakot vērtējumu 10 ballu skalā, kritēriji tiek izvērtēti kopumā.

8. Izglītības vērtēšanas pamatprincipus un kārtību, mācību sasniegumu vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus nosaka Ministru kabineta noteikumi.

9. Iekšējie noteikumi ir saistoši Skolas skolēniem un skolotājiem.

10. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, to apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta skolotājs, ievērojot Skolas īstenoto izglītības programmu, attiecīgā mācību priekšmeta programmu un šos noteikumus.

11. Nobeiguma vērtēšanu 10 ballu skalā nosaka šādi kritēriji:

- 11.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
- 11.2. mācību sasniegumu attīstības dinamika;
- 11.3. attieksme pret izglītošanos;
- 11.4. iegūtās prasmes un iemaņas.

12. Visos mācību priekšmetos 10 ballu skalā var tikt vērtēti:

- nobeiguma pārbaudes darbi;
- radošie darbi;
- esejas;

- lēmumu pieņemšanas pamatojums;
- runas prasmes;
- projekta darbi;
- praktiskie darbi vizuālajā mākslā, mājturībā un tehnoloģijās;
- zinātniski pētnieciskie darbi vidusskolā;
- argumentētie pārspriedumi valodās, vēsturē;
- prezentācijas;
- referāti;
- domraksti;
- mutvārdu pārbaudes darbi.

13. Skola aktualizē informāciju par skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību Skolas tīmekļa vietnē vai citā skolēniem, skolotājiem un skolēnu vecākiem pieejamā veidā.

III. Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana

14. Katra mācību semestra sākumā mācību priekšmeta skolotājs iepazīstina skolēnus ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, pārbaudes darbu skaitu, apjomu, izpildes laiku un semestra vērtējuma iegūšanas nosacījumiem.

15. Plānojot skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanu, mācību priekšmeta skolotājs paredz mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbus, kas tiek vērtēti :

- ✓ bezatzīmju (aprakstošajā) vērtēšanas sistēmā;
- ✓ 10 ballu skalā;
- ✓ procentuālajā vērtējumā diagnosticējošajos darbos un centralizētajos eksāmenos.

16. Nobeiguma pārbaudes darbu grafiku apstiprina skolas direktore, direktora vietnieks izglītības jomā nodrošina šīs informācijas pieejamību izglītojamajiem, pedagogiem un vecākiem.

17. Gada vērtējumu mācību priekšmetā izliek, ņemot vērā 1. un 2. semestra vērtējumu.

18. Mēnesi līdz semestra beigām priekšmetu skolotājiem jāpaziņo un jāizliek skolēniem starpvērtējums, lai viņiem būtu iespēja sadarbībā ar skolotājiem veikt korekciju un mainīt mācību procesa rezultātus. Starpvērtējums neietekmē semestra vērtējumu.

19. Skolas metodiskās jomas skolotāji vienojas par attiecīgajā mācību priekšmetā semestrī veicamo mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu skaitu un nepieciešamo minimālo vērtējumu skaitu:

1.klasēs

Stundu skaits nedēļā		1	2	3	4	5
Skolēnam nepieciešamais noslēguma pārbaudes darbu minimālo vērtējumu skaits	I sem.	1	1	1	2	2
	II sem.	1	1	2	3	4
Skolotāja piedāvāto vērtējumu minimālais skaits		2	2	3	4	5

4.,7.klasēs

Stundu skaits nedēļā	1	2	3	4	5	6
Skolēnam nepieciešamais noslēguma pārbaudes darbu minimālo vērtējumu skaits	1	2	3	4	5	6

Skolotāja piedāvāto vērtējumu minimālais skaits	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

2.,3.,5.,6.,8.,9.,12.kl. (2020./2021.m.g.)

Stundu skaits nedēļā	1	2	3	4	5	6
Skolēnam nepieciešamais noslēguma pārbaudes darbu minimālo vērtējumu skaits	1	2	3	4	5	6
Skolotāja piedāvāto vērtējumu minimālais skaits	3	4	5	6	7	7-8

20. Izmaiņas noslēguma pārbaudes darbu norises laikos var veikt mācību priekšmeta skolotājs tikai pēc saskaņošanas ar Skolas direktora vietnieku izglītības jomā. Skolēni par to jāinformē vismaz piecas darba dienas pirms pārbaudes darba.

21. Skolas vadība nodrošina, ka noslēguma pārbaudes darbu grafiks ir izvietots Skolas informatīvajā stendā un pieejams Skolas elektroniskajā skolvadības sistēmā "E – klase" (turpmāk – skolvadības sistēma).

22. Vienā dienā klasei mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbus drīkst plānot ne vairāk kā divos mācību priekšmetos 5.-9.,12. klasēs un vienu pārbaudes darbu 1.-4.klasē.

IV. Mācību sasniegumu vērtēšanas organizēšana

23. Pirms katra mācību sasniegumu pārbaudījuma norises skolotājs iepazīstina skolēnus ar pārbaudījuma vērtēšanas kritērijiem.

24. Ar "i"/"ni" tiek vērtēti mājas darbi, diagnosticējošie darbi, grupu darbi, praktiskie darbi, kļūdu labojumi, atsevišķu prasmju apguve.

25. Skolēns saņem "i", ja apguvis mācību vielu atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un kritērijiem. Ir jāizpilda noteikts darba apjoms, to nosaka atbilstošā priekšmeta metodiskā joma. Pirms darba izpildīšanas par tā vērtēšanas kritērijiem priekšmeta pedagogs informē skolēnus.

26. Skolēns saņem "ni", ja:

26.1. darbs nav veikts patstāvīgi;

26.2. izpildīts mazāk nekā 50% no darba apjoma.

27. skolēns saņem "nav vērtējuma" - "n/v" ja darbs vērtējams 10 ballu sistēmā un:

27.1. nav iespējams novērtēt skolēna mācību sasniegumu, jo skolēns ir saņēmis mazāk punktu, nekā ir nepieciešams;

27.2. rakstu darbs veikts nesalasāmā rokrakstā;

27.3. rakstu darbs nav nodots;

27.4. skolēns nav piedalījies mācību stundā, kurā tika rakstīts pārbaudes darbs;

27.5. skolēns ir atteicies atbildēt mutvārdos;

27.6. skolēns ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis darbu;

27.7. rakstiskais pārbaudes darbs nav pildīts atbilstoši prasībām – nav rakstīts ar zilu vai melnu pildspalvu, ja ir izmantots zīmulis (to drīkst lietot tikai zīmējumos) vai korektors, ja darba izpildes laikā tiek konstatēta neatļautu palīglīdzekļu izmantošana, ja darbs satur tematam neatbilstošu saturu, komentārus, uzrakstus, zīmējumus;

28. Vērtējumu "n/v" skolēns var uzlabot, izpildot uzdevumu un iegūstot vērtējumu no 1 līdz 10 ballēm desmit (10) darba dienu laikā no vērtējuma "n/v" iegūšanas dienas.

29. Ja skolēns izlabo vērtējumu "n/v", skolotājs dzēš šo vērtējumu žurnālā un aizstāj ar

vērtējumu 10 ballu skalā.

30. Ja skolotājs fiksē e – žurnālā, ka skolēns nav apmeklējis stundu, kurā ir paredzēts pārbaudes darbs, viņš vienlaicīgi ar vērtējumu “n/v” atzīmē, ka pārbaudes darbs nav izpildīts.

31. Vērtējumam “n/v” nav skaitliska satura un to neņem vērā, aprēķinot vidējo vērtējumu.

32. Ieraksts “atbrīvots” (a) tiek lietots sportā, ja skolēns piedalās mācību procesā, taču veselības problēmu dēļ ir atbrīvots no sporta nodarbībām un ir uzrādījis medicīnas darbinieka izsniegtu izziņu.

33. Pārbaudes darba vērtējumu balles sportā var noteikt arī vairākās sporta aktivitātēs iegūto punktu summa pēc pedagoga izstrādātiem vērtēšanas kritērijiem.

34. Skolēniem, lai saņemtu semestra vērtējumu mācību priekšmetā, ir jāiegūst vērtējumi skolotāja noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu grafikā paredzētajos darbos.

35. Izliekot semestra vērtējumu mācību priekšmetā, skolotājs ņem vērā tikai skolēna uzlabotos vērtējumus mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos.

36. Semestra un gada vērtējumu nedrīkst ietekmēt skolēnu mācību stundu kavējumi un skolēnu uzvedība.

37. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ nav piedalījies skolotāja noteiktajos mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbos, skolotājs pēc saskaņošanas ar direktora vietnieku izglītības jomā no atsevišķu pārbaudes darbu izpildes atbrīvotam skolēnam var izstrādāt vienu semestra noslēguma pārbaudes darbu par visām konkrētajā semestrī apgūtajām mācību satura tēmām un skolēna pārbaudes darbā iegūtais vērtējums ir uzskatāms par semestra vērtējumu attiecīgajā mācību priekšmetā.

38. Ja skolēns ilgstoši nav apmeklējis skolu, lai palīdzētu apgūt un novērtētu skolēna mācību sasniegumus sadarbībā ar attiecīgā mācību priekšmeta pedagogu un direktores vietnieku izglītības jomā skolēnam tiek izstrādāts individuālais darba plāns.

39. Izliekot semestra vērtējumu, vajadzības gadījumā var piemērot vidējā vērtējuma noapaļošanas principu, ņemot vērā pozitīvu vērtējumu dinamiku, skolēna mājas un patstāvīgo darbu izpildi.

40. Ja skolēns, kurš apgūst pamatizglītības programmu, ir ieguvis mācību priekšmetā vērtējumu “n/v” 2. semestrī, skolēns attiecīgajā mācību priekšmetā saņem “n/v” gadā. Skolas pedagoģiskās padomes sēdē tiek lemts par papildu mācību pasākumiem skolēnam un pēcpārbaudījumiem atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

41. Pēcpārbaudījuma vērtējumu pielīdzina gada vērtējumam.

V. Mācību sasniegumu vērtējumu paziņošana

42. Mācību satura tēmu noslēguma pārbaudes darba rezultātus skolēniem paziņo un vērtējumus ieliek skolvadības sistēmā ne vēlāk kā četrus darba dienu laikā pēc to kārtošanas.

43. Mutvārdu pārbaudes darbā skolēna vērtējums tiek fiksēts tajā pašā dienā, kad notikusi mācību stunda, informējot skolēnu par saņemto vērtējumu ne vēlāk kā nākamajā mācību stundā.

44. Formatīvi vērtēta darba rezultātus skolēns saņem uzreiz, nākamajā stundā vai ne vēlāk kā pēc 2 darba dienām.

45. Skolotājs rakstiskā pārbaudes darba rezultātus analizē, pirms tam izsniedzot skolēniem izlaboto pārbaudes darbu. Pēc darba analīzes skolotājs var savākt skolēnu pārbaudes darbus un uzglabāt tos līdz semestra beigām.

46. Skolotājs atbilstoši Skolas noteiktajai kārtībai nodrošina iespēju skolēnam un viņa vecākiem individuāli iepazīties ar izvērtēto mācību satura tēmas noslēguma pārbaudes darbu (oriģinālu), tā vērtēšanas kritērijiem un iegūto rezultātu.

47. Tiekoties ar vecākiem, skolotājam ir atļauts izmantot tikai tos žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus salīdzinājumā ar citiem skolēniem, informācija jāsniedz, nenosaucot vārdā citus skolēnus.

48. Pedagogu un vecāku sadarbību skolēnu mācību snieguma pilnveidē nodrošina arī šādas saziņas formas: vecāku informācijas dienas, individuālas sarunas ar klases audzinātāju un mācību priekšmetu skolotājiem, vecāku sapulces.

VI. Mājas darbu vērtēšana

49. Mājas darbi ir obligāti vērtējami klases e – žurnālā matemātikā, latviešu, krievu, angļu, vācu un spāņu valodā.

50. Mājas darbu vērtējumu skaits nosakāms šādi – vienā mēnesī vērtējumu skaitam e – žurnālā jābūt ne mazākam kā stundu skaitam nedēļā.

51. Mājas darbus vērtē ar “i”/”ni”. Skolotājs pirms mājas darbu vērtēšanas informē par vērtēšanas principiem. Ar “i” tiek vērtēts darbs, ja izpildīts ne mazāk kā 50%. Ar “ni” – ja mājas darbs nav izpildīts vai ir izpildīts mazāk nekā 50%.

52. Mājas darbus var vērtēt ar atzīmi, ja tas ir: radošs darbs, apkopojošs mājas darbs pirms ieskaites vai pārbaudes darba.

VII. Vērtēšanas biežums

53. Formatīvo vērtējumu (ieskaites, mājas darbi, diagnosticējošie darbi, ikdienas mācību tēmas, kuri tiek vērtēti ar “ieskaitīts”/”neieskaitīts”) minimālajam skaitam semestrī jāatbilst stundu skaitam nedēļā attiecīgajā mācību priekšmetā.

54. Summatīvo vērtējumu skaitam jāatbilst pārbaudes darbu skaitam (skat.p.19.).

55. Skolotājs ir tiesīgs ieplānot vairāk nekā minimālo vērtējumu skaitu saskaņā ar Skolas iekšējo normatīvo aktu prasībām.

VIII. Mācību sasniegumu vērtējuma uzlabošana un pārskatīšana

56. Vērtējuma, kas ir zemāks par 4 ballēm, uzlabošanu gadā nosaka ārējie normatīvie akti.

57. Vērtējumu kārtējā pārbaudes darbā iespējams uzlabot vienu reizi.

58. Ja skolēns vēlas uzlabot jebkuru pārbaudes darba vērtējumu, viņam ir iespēja uzlabot vērtējumu desmit (10) darba dienu laikā no pārbaudes darba rakstīšanas dienas vai no dienas, kad viņš pēc prombūtnes ieradies Skolā. Skolēns var vienoties ar skolotāju par citu termiņu vērtējuma uzlabošanu.

59. Neattaisnotu kavējumu, nepietiekamu vērtējumu un zemas mācību motivācijas gadījumos tiek organizētas skolēna pārrunas ar mācību priekšmeta skolotāju, klases audzinātāju un skolas vadību, atbalsta personāla pārstāvi, pieaicinot skolēna vecākus. Ja vecāki nepiedalās individuālajās pārrunās, tad skolēna vecākus par sarunas norisi un plānotajiem pasākumiem informē rakstiski.

60. Uzlabotais un iegūtais vērtējums (izņemot vērtējumu “n/v”) ir ierakstāms e-žurnālā noteiktā kārtībā. Uzlabotais vērtējums nav vēlreiz uzlabojams.

61. Gada vērtējuma pārskatīšana notiek atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām.

IX. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība speciālā izglītības programmā

62. Izglītojamo ar speciālajām vajadzībām (ar valodas traucējumiem un ar mācīšanās traucējumiem) mācību sasniegums vērtē saskaņā ar valsts pamatizglītības standartu un mācību priekšmetu standartiem.

63. Izglītojamo ar speciālām vajadzībām mācību sasniegumus vērtē saskaņā ar Valsts izglītības standartiem un mācību priekšmeta standartu, pielāgojot to izglītojamiem ar iegūto VPMK atzinumu, ņemot vērā VPMK ieteikumus.

64. Mācību sasniegumu vērtēšanas veidus, formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku u vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta pedagogs, ievērojot VPMK atzinumus, attiecīgā mācību priekšmeta saturu, izglītības iestāde īstenoto izglītības programmu un Valsts izglītības standartā noteikto izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

65. Pedagogs, kurš vada individuālās stundas izglītojamiem, ir tiesīgs izlikt vērtējumus e-klases žurnālā un pārrunāt dinamiku ar mācību priekšmeta pedagogu.

66. Sagatavojot pārbaudes darbus, izglītojamajiem (ar valodas traucējumiem un ar mācīšanās traucējumiem) ir pieļaujams to atvieglots saturs, iespēja lietot atbalsta materiālus un pagarināt pārbaudes darba izpildes laiku.

X Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas, kuri apmeklē individuālo nodarbības mūzikā

67. Pamatizglītības mazākumtautību programma (ar augstākiem sasniedzamajiem rezultātiem mūzikā) /programmas kods 21017121/ . Skatīt pielikumu nr.2.

XI. Apstrīdēšanas iespējas

68. Pārbaudes darba vērtējumu skolēns drīkst apstrīdēt:

68.1. pretenzijas par vērtējumu pārbaudes darbā tiek izskatītas sarunā ar mācību priekšmeta pedagogu 5 darba dienu laikā pēc darba rezultātu saņemšanas;

68.2. ja pretenzijas saglabājas skolēns vai skolēna vecāki nekavējoties iesniedz iesniegumu skolas administrācijai izskatīšanai;

68.3 nepieciešamības gadījumā skolēnam tiek noteikts skolas izstrādāts pārbaudes darbs, kurā iegūtais vērtējums nav uzlabojams

69. Gadījumos, kad skolēniem un/vai vecākiem rodas domstarpības ar priekšmetu skolotājiem par izliktajiem vērtējumiem, jautājumu risina savstarpējās sarunās, vajadzības gadījumā sarunās piedalās direktores vietnieki izglītības jomā, mācību priekšmeta skolotājs un skolēns. Turpmākā darbība notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

XII. Noslēguma jautājumi

70. Atzīt par spēku zaudējušu 2018. gada 11.aprīlī kārtību Nr.1-21/24

“Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības vienotās prasības”.

71. Iekšējie noteikumi stājas spēkā 2020.gada 1.septembrī.

Sagatavoja direktores vietnieki izglītības jomā: N.Golubevs, L.Saperina.

Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
Skolēna sniegums (demonstrē tās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrē tās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrē tās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrē tās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā, caurviju prasmes un attieksmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.