



RĒZEKNES VALSTSPILSĒTAS DOME

**RĒZEKNES 6.PAMATSKOLA**

Reģ. Nr.3112903443  
Kosmonautu iela 6, Rēzekne, LV-4604  
Tāl. 64633660, e-pasts [6vsk@rezekne.lv](mailto:6vsk@rezekne.lv)

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**

Rēzeknē

APSTIPRINĀTS

ar Rēzeknes 6.pamatskolas direktores **R.Meieres**  
2021.gada 23.augusta rīkojumu Nr. 1.20/45

*Ar grozījumiem, kas pieņemti:  
13.11.2021. (rīkojums Nr. 1.20/80-1)  
31.03.2022. (rīkojums Nr.1.20/16)*

**Rēzeknes 6.pamatskolas  
kārtība drošības principu ievērošanai**

1. Kārtība drošības principu ievērošanai ir izstrādāta pamatojoties uz 2021.gada 28.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (turpmāk – noteikumi).  
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 13.11.2021. skolas rīkojumu Nr. 1.20/80-1)
2. Kārtība nosaka:
  - 2.1. atbildīgo personu nozīmēšanu par epidemioloģiskās drošības prasības ievērošanu;
  - 2.2. izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli;
  - 2.3. sadarbībspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu verificēšanu;
  - 2.4. koplietošanas telpu izmantošanu;
  - 2.5. ēdināšanas organizēšanu.(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)

**Mācību procesa organizēšana**

3. Izglītības ieguves process skolā notiek klātienē, ievērojot epidemioloģiskās drošības nosacījumus atbilstoši noteikumu prasībām.  
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)
4. Lai piedalītos izglītības procesā un tā nodrošināšanā nodarbinātajiem un pakalpojumu sniedzējiem, kas līgumattiecību izpildes laikā pakalpojuma sniegšanas vietā nonāk saskarē ar izglītojamiem ir nepieciešams vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikāts, kuru uzrāda par izglītības procesa īstenošanu atbildīgajai personai - izglītības iestādes veselības speciālistam, administratoram.  
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)

**Testēšana**

5. (Izslēgts ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)



6. *(Izslēgts ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)*
7. *(Izslēgts ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)*
8. *(Izslēgts ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)*
9. *(Izslēgts ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)*

#### **Mutes un deguna aizsegu lietošana**

10. Sejas masku var nelietot, izņemot gadījumu, ja skolas direktors, izvērtējot epidemioloģisko situāciju, ir pieņēmis ar Rēzeknes valstspilsētas domes Izglītības pārvaldi saskaņotu pamatotu lēmumu par nemedicīniska (auduma) aizsega lietošanu.  
*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)*
11. Skolā izglītības procesu atbilstoši skolas direktora ar Rēzeknes valstspilsētas domes Izglītības pārvaldes saskaņotam lēmumam īsteno attālināti pamata izglītības pakāpes izglītojamam, ja izglītības programmas īstenošanas vietā ir izsludināta karantīna.  
*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)*
12. Skolā izglītības procesu atbilstoši skolas direktora ar Rēzeknes valstspilsētas domes Izglītības pārvaldes saskaņotam lēmumam var īstenot attālināti:
  - 12.1. tā mācību priekšmeta izglītojamiem, kuru pedagogam ir noteikta izolācija;
  - 12.2. tā mācību priekšmeta izglītojamiem, kura pedagogs nevar īstenot mācību procesu klātienē citu izglītības iestādes vadītāja vai dibinātāja noteiktu pamatotu iemeslu dēļ;
  - 12.3. individuālās konsultācijas mācību priekšmetos, kuros izglītojamiem 2021./2022. mācību gadā ir paredzēti valsts pārbaudes darbi izglītības pakāpes noslēgumā;
  - 12.4. individuālās konsultācijas izglītojamiem, kuri ir pakļauti priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskam pamatizglītības pakāpē;
  - 12.5. pamata izglītības pakāpes izglītojamiem, ja vismaz 1/3 no attiecīgās klases izglītojamiem izglītības procesu īsteno attālināti atbilstoši šo noteikumu 11. punktam;
  - 12.6. rotācijas kārtībā ne vairāk kā piecas darbdienu mēnesī pamatizglītības pakāpē (izņemot vispārējās pamatizglītības 1.–6. klasi);
  - 12.7. pamata izglītības pakāpes izglītojamiem, izvērtējot attiecīgās klases mācību priekšmetu pedagogu un citu izglītības iestādē nodarbināto pieejamību kvalitatīva mācību procesa īstenošanai un nodrošināšanai klātienē.  
*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)*

#### **Informēšanas, distancēšanās, higiēnas, personas veselības stāvokļa uzraudzība**

13. Skola informē darbiniekus, izglītojamos un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi, nodrošinot informācijas pieejamību viegli uztveramā veidā.
14. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.
15. Skola nodrošina vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pieejamu informāciju par:
  - 15.1. to, ka izglītojamie ar infekcijas slimības pazīmēm netiek uzņemti skolā;
  - 15.2. rīcību, ja izglītojamajam tiek konstatētas slimības pazīmes;
  - 15.3. pienākumu ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumus saskaņā ar noteikumiem;
  - 15.4. nepieciešamību informēt skolu par izglītojamā prombūtnes iemeslu.



- 15.<sup>1</sup> Skolas direktors, saņemot informāciju par Covid-19 saslimšanas gadījumu kolektīvā vai par to, ka kolektīvā atrodas Covid-19 pacienta kontaktpersona, informē izglītības iestādes nodarbinātos, izglītojamos un nepilngadīga izglītojamā likumiskos pārstāvjus par paaugstinātu inficēšanās risku ar Covid-19 un nepieciešamību novērot savu veselību.  
*(Iekļauts ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)*
16. Izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē skolas atbildīgā persona par izglītojamā inficēšanos ar Covid-19 un atrašanos izolācijā vai par izglītojamā atrašanos mājas karantīnā.  
*(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 31.03.2022. skolas rīkojumu Nr. 1.20/16)*
17. Saziņai ar skolas administrāciju izmanto skolas tālruni 64633660, e-pastu: 6vsk@rezekne.lv vai skolas mājas lapu. Tikšanās klātienē notiek pēc iepriekšējas pieteikšanās, ievērojot distancēšanās un higiēnas prasības.
18. Infekcijas ierobežošanas atbildīgā persona skolā ir izglītības iestādes veselības speciālists **Alla Gerasimoviča**. Ar atbildīgo personu var sazināties pa e-pastu: **allagar@inbox.lv** vai tālruni: **29112853**.
19. Rīcība, ja ir aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums skolā:
- 19.1. Ja skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informēt skolas atbildīgo personu un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem skolā vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu;
- 19.2. Darbinieks var atgriezties darbā tikai ar ārsta norādījumu (kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu);
- 19.3. Ja izglītojamajam, atrodoties skolā, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), skola:
- 19.3.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā, un ja nepieciešams atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam, klātbūtni;
- 19.3.2. lai novērstu darbinieka inficēšanās risku izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks – medicīnisko sejas masku;
- 19.3.3. sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā;
- 19.3.4. izglītojamais tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies skolā saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem;
- 19.3.5. ja darbiniekam vai izglītojamam skolā ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests;
- 19.3.6. ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, skola rīkojas atbilstoši skolas infekcijas slimību ierobežošanas kārtībai un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski SPKC attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam. Tādā gadījumā skolas direktoram ir pienākums pildīt SPKC norādījumus.



20. Skola nodrošina dezinfekcijas līdzekļus **katrā mācību telpā**. Atbildīgā persona skolā par telpu dezinfekcijas, vēdināšanas u.c. epidemioloģiskās drošības pasākumu veikšanu ir direktora vietniece-saimniecības pārzine **Natalja Fedotova** un izglītības iestādes veselības speciālists **Alla Gerasimoviča**.
21. Katra skolas ieeja/izeja un ieeja uz skolas ēdnīcu tiek aprīkota ar roku dezinfektoru.
22. Visiem skolas darbiniekiem, izglītojamajiem un apmeklētājiem jārūpējas par individuālo higiēnu.
23. Skola nodrošina regulāru mācību telpu vēdināšanu astronomiskās stundas ietvaros atbilstoši apstiprinātajam katras mācību telpas individuālajam vēdināšanas režīmam un ikreiz, kad mācību procesa laikā mācību telpā monitorētā CO2 koncentrācija gaisā pārsniedz 1000 ppm.
24. Skolas apkopējas nodrošina regulāru telpu un virsmu, tai skaita inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšanu un dezinfekciju, īpašu uzmanību pievēršot virsmām un priekšmetiem, ar kuriem cilvēki bieži saskaras (durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni).
25. Mācību gada pirmajā klases stundā klašu audzinātāji atgādina skolēniem par higiēnas nodrošināšanu skolā (tajā skaitā pareizu roku mazgāšanu) un ārpus tās, par to, ka pēc iespējas jālieto tikai personīgos rakstām piederumus. Ierakstu par klases stundas organizēšanu atzīmē e-klases žurnālā.
26. Skola pēc iespējas nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek katrai izglītojamo grupai vai klasei atsevišķi, iespēju robežās mazinot to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā un iespēju robežās mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos.
27. Skola pēc iespējas mazina mācību procesā iesaistīto (klasei/grupai piesaistīto) darbinieku maiņu.

#### **Izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšana un kontrole**

28. Skola organizē izglītojamo un apmeklētāju plūsmu, lai novērstu izglītojamo un vecāku drūzmēšanos skolas apkārtnē.
29. Skola organizē izglītojamo pieņemšanu un nodošanu vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem pie skolas ieejas vai teritorijā, veicinot iespēju distancēties:
  - 29.1. izvieto vizuālas distancēšanās norādes, piemēram, līnijas uz zemes un sienām;
  - 29.2. skola pēc iespējas mazina izglītojamo vairākkārtēju došanos ārpus skolas teritorijas dienas ietvaros.
30. Skola apzina vietas skolas ārtelpās un iekštelpās, kur pastāv riski drūzmēties lielam skaitam cilvēku, piemēram, garderobes, un plāno izglītojamo plūsmu šajās vietās, lai novērstu drūzmēšanos.
31. Skolas darbiniekiem un apmeklētājiem redzamās vietās ir izvietotas skaidri salasāmas norādes – ievērot 2 m distanci no pārējām personām. Ja nepieciešams, nodrošina attiecīgu marķējumu uz grīdas.
32. Visi skolas apmeklētāji (izņemot skolas izglītojamos un darbiniekus) tiek reģistrēti, gadījumā, ja tas būs nepieciešams epidemioloģiskai izmeklēšanai. Šos datus glabā 14 dienas. Sarakstā jānorāda vārds, uzvārds, telefona numurs, apmeklējuma datums. Atbildīgā persona skolā par apmeklētāju reģistrēšanu ir izglītojamo drošības administrators **Oļegs Anosovs**.



### **Koplietošanas telpu izmantošana**

33. Skola konkrētā vispārējās epidemioloģiskās drošības prasības par higiēnas prasību ievērošanu koplietošanas telpās. Šīm prasībām jābūt pieejamām izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un citām personām. Prasības publisko arī skolas tīmekļa vietnē:
- 33.1. bieži un rūpīgi jāmazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma vai pēc pastaigas ārā;
  - 33.2. roku mazgāšanu jāveic vismaz 40 sekundes. Roku nosusināšanai jālieto vienreiz lietojamie dvieļi vai stingri jākontrolē, lai izglītojamie lietotu dvieļus atbilstoši individuālajam marķējumam;
  - 33.3. skolā māca izglītojamos pareizi mazgāt rokas, ievērojot SPKC mājaslapā publicētos ieteikumus “Roku mazgāšana”; “Animācijas filma bērniem par roku higiēnas ievērošanu”;
  - 33.4. atrodies skolā jālieto maiņas apavi, pēc apavu maiņas jāmazgā rokas.
34. Skola nodrošina visiem izglītojamajiem, darbiniekiem, pakalpojumu sniedzējiem un citiem skolas apmeklētājiem iespēju ievērot roku higiēnu:
- 34.1. skolā ir izvietota izglītojamiem pieejama, skaidri salasāma informācija ar atgādinājumu par higiēnu, tai skaitā tualetes telpās:  
“Bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pēc sabiedrisko vietu apmeklēšanas, pirms ēšanas, pirms pieskaršanās sejai, pēc tualetes apmeklējuma!  
Ja nav iespējams nomazgāt rokas, dezinficē rokas ar spirtu saturošiem roku dezinfekcijas līdzekļiem!  
Atceries, ka skārienjutīgās ierīces, piemēram, telefonu virsmas, var būt piesārņotas ar vīrusiem un baktērijām, tādēļ nepieciešams tās regulāri tīrīt, izmantojot spirtu saturošus dezinfekcijas līdzekļus!  
Nepieskaries sejai (acīm, degunam un mutei) ar nemazgātām rokām!”
35. Iespēju robežās samazina kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu skaitu (t.sk. skārienjutīgie ekrāni, datori/tastatūras/peles u.c.) un vietās, kur tas nav iespējams, (piemēram, datorklases) pastiprināti tīra koplietošanas virsmas.
36. Regulāri veic telpu uzkopšanu. Rūpīgi tīra visas koplietošanas virsmas (piemēram, durvju rokturus, galdu virsmas, krēslu roku balstus un atbalsta virsmas, virsmas tualetēs, ūdens krānus, skārienjutīgās ierīces), pielietojot dezinfekcijas līdzekļus.
37. Skola informē darbiniekus, izglītojamos, viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus un pakalpojumu sniedzējus par mobilās lietotnes kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai “Apturi Covid” izmantošanu. “Apturi Covid” dod iespēju ikvienam pēc iespējas ātrāk atklāt inficēšanas riskus, ja bijis ciešs kontakts ar Covid-19 pacientu un pēc iespējas ātrāk pieņemt lēmumu par laboratorisko izmeklēšanu un pašizolēšanos, kā arī iegūt rekomendācijas un informāciju tālākai rīcībai.

### **Ēdināšanas organizēšana**

38. Skola ar ēdināšanas pakalpojumu sniedzēju vienojas par labāko risinājumu, ievērojot skolā esošo mācību stundu sarakstu/plānojumu, kā arī ņemot vērā skolā pastāvošo izglītojamo plūsmu plānojumu, lai mazinātu to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā, un iespēju robežās mazina šo grupu vai klašu savstarpējo sastapšanos.

39. Ēdināšanas režīms tiks noteikts ar direktora rīkojumu. Atbildīgā persona skolā par ēdināšanas režīmu ir direktora vietniece **Ludmila Saperina**.

**Noslēguma jautājumi**

40. Grozījumi stājas spēkā **2022. gada 1.aprīlī**.
41. Ar grozījumiem kārtībā iepazīstina izglītojamos, viņu likumiskos pārstāvjus, nodarbinātos un pakalpojumu sniedzējus, kā arī to publisko skolas mājas lapā.

Skolas direktore



R.Meiere