

RĒZEKNES 6. PAMATSKOLAS
DARBA PLĀNS
2025./2026. m.g.

Saturs

1.Vīzija, misija, stratēģiskie mērķi un uzdevumi.....	3
2.Skolas darba stratēģiskie mērķi 2025./2026.m.g.....	4
3. Prioritāšu īstenošana pa jomām 2025./2026.m.g.....	7
4. Iekšējās pārraudzības plāns 2025./2026.m.g.	17
5. Rēzeknes 6. pamatskolas darbības ciklogramma 2025./2026. m. g.....	19
6. Rēzeknes 6. pamatskolas Pedagoģiskās padomes sēdes.....	20

1. Vīzija, misija, stratēģiskie mērķi un uzdevumi

Vīzija

Skolas darbība virzīta uz savstarpēju komunikāciju un uz izaugsmi balstītu sadarbību vispārējās pamatizglītības programmu realizēšanai un atbalsta sniegšanai izglītojamiem, kas grib un spēj mācīties, vispusīgi attīstīties, kritiski analizēt informāciju, efektīvi lietot iegūtas zināšanas un prasmes, lietpratīgi izmantot informāciju tehnoloģijas, kas palīdzēs būt konkurētspējīgam darba tirgū un sabiedriskajā dzīvē.

Misija

Vispusīgi attīstīts un lietpratīgs skolēns, kurš ir ieinteresēts savā intelektuālajā, sociāli emocionālajā un fiziskajā attīstībā, dzīvo veselīgi un droši, mācās ar prieku un interesi, sociāli atbildīgi līdzdarbojas sabiedrības norisēs un uzņemas iniciatīvu, ir Latvijas patriots.

Skolas vīzija par izglītojamo

Mērķtiecīgs, atbildīgs, pašapzinīgs, zinošs, dzīvespriecīgs, fiziski aktīvs, radošs, brīvi un disciplinēti uzvedas sabiedrībā, nākotnē konkurētspējīgs speciālists. Zina un iedzīvina skolas vērtības.

Skolas vērtības

- **Atbildība**
- **Sadarbība**
- **Radošums**
- **Izcilība**

2. Skolas darba stratēģiskie mērķi 2025./2026. mācību gadā

1. Kvalitatīvas un individuāli orientētas mācīšanās nodrošināšanas valsts valodā.
2. Veselīga un atbalstoša skolas vide, kas veicina emocionālo labbūtību un sociālo līdzdalību.
3. Nodrošināt efektīvu pārvaldību, kas sniedz iespējas ilgtspējīgai attīstībai.

3. Izglītības kvalitātes mērķi 2025./2026. mācību gadā

1. Kvalitatīvas un individuāli orientētas mācīšanās nodrošināšana valsts valodā.
2. Analizēt un uzlabot skolēnu rezultātus valsts pārbaudes darbos.
3. Stiprināt darbu ar talantīgajiem skolēniem.
4. Uzlabot mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, īstenojot kompetenču pieeju mācību procesā ar daudzveidīgām mācību metodēm un mūsdienu tehnoloģiju iespējām, lai veicinātu skolēna personīgo izaugsmi.
5. Veicināt izpratni par STEM jomu, paplašinot izglītojamo mācīšanās pieredzes, palīdzot apzināti pieņemt lēmumu par izglītības turpināšanu nākamajā izglītības pakāpē.
6. Atbalstoša skolas vide, kas veicina emocionālo labbūtību un sociālo līdzdalību.

Skolas prioritārie darbības virzieni 2025./2026. mācību gadam saskaņā ar attīstības plānu

Prioritāte	<i>Veidot vienotu izpratni par izglītības kvalitāti un efektīvu izglītības iestādes darbību, izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai un diagnosticēšanai, ņemot vērā pāreju uz Vienotu skolu.</i>
<u>Sasniedzamais rezultāts:</u> 1. Uzlabota mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāte, īstenojot kompetenču pieeju mācību procesā ar daudzveidīgām mācību metodēm un mūsdienu tehnoloģiju iespējām, lai veicinātu skolēna personīgo izaugsmi.	<i>Kvalitatīvie / Kvantitatīvie rezultāti</i> 1.1. Katru semestri administrācija veic mācību stundu vērošanu ne mazāk kā 20 %; 1.2. Katram pedagogam vismaz 1 stundas vērošana gadā, kā arī katram pedagogam jānovada vismaz 1 atklātā un starpdisciplinārā stunda; 1.3. Diagnostika vismaz 1 reizi gadā katrā mācību priekšmetā; 1.4. Tiek ievērota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība; 1.5. Pedagogu regulāra pieredzes apmaiņa un labās prakses apkopošana; 1.6. Sistemātiska rezultātu analīze un korekcijas. 1.7. Radīt iespējas un motivēt skolēnus iesaistīties un darboties interešu izglītības pulciņos;

	1.8. Pedagoģa AS sniegšana, attīstot izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos; 1.9. Attīstīt skolēnu lasītprasmi kvalitatīvai izglītības satura apguvei; 1.10. Jomās organizēt pasākumus skolēniem lasītprasmes attīstībai; 1.11. Vizuālo materiālu un runājošo sienu izveide, kas popularizē latviešu valodu un kultūru.
Prioritāte	<i>Veikt darbu izglītojamo ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām veiksmīgai iekļaušanai mācību procesā, sasniegumu uzlabošanā, ievērojot valsts standarta prasības, izglītojamo vajadzības, intereses, psiholoģiskas īpatnības un veselības stāvokli.</i>
<u>Sasniedzamais rezultāts:</u> 1.Skolotāji kopīgi plāno mācību darbu, izveidojot vienotus tematiskos plānus, tostarp īsteno individuālos plānus iekļaujošajai izglītībai. 2. Izstrādāta un rezultatīvi strādā atbalsta sistēma skolēniem ar mācīšanās grūtībām.	<i>Kvalitatīvie / Kvantitatīvie rezultāti</i> 1.1. 100% pedagogu saņem metodisko atbalstu darbam ar šiem izglītojamiem; 1.2. Spēja pielāgot mācību procesu skolēniem ar dažādām spējām; 1.3. Efektīva digitālo rīku lietošana mācību procesā; 1.4. Aktīva dalība projektos; 1.5. Izglītojamo lasītprasmi, rakstītprasmi un rēķinprātības uzlabojumi; 1.6. Diferencētu mācību metožu lietošana. 2.1. Pozitīva darba vide un mācību procesā iesaistīto pušu savstarpējais atbalsts; 2.2. Tiek pilnveidota atgriezeniskā saite starp skolotāju, vecāku un skolēnu; 2.3. Skolotāju un atbalsta personāla individuālo mērķu izvirzīšana.
Prioritāte	<i>Pilnveidot vecāku iesaisti izglītības procesā.</i>
<u>Sasniedzamais rezultāts:</u> 1.Izveidot efektīvu un sistemātisku sadarbību starp skolu un ģimenēm, lai nodrošinātu vienotu un atbalstošu vidi bērna izglītības un attīstības veicināšanai.	<i>Kvalitatīvie / Kvantitatīvie rezultāti</i> 1.1.Aktīva e-klases izmantošana un vecāku iesaiste digitālajā vidē; 1.2.Konstruktīvas atgriezeniskās saites kultūra; 1.3.Vecāku izpratne par bērna sasniegumiem; 1.4.Iekļaujošas vides veidošana skolā; 1.5.Vecāku aktīva dalība skolas padomē; 1.6.Vecāku dienu organizēšana (vismaz 2 reizes semestrī); 1.7.Klašu vecāku sapulces; 1.8.Sekot skolas pasākumu apmeklētībai (vidēji 60% no vecākiem); 1.9.Anketēšana un rezultātu apkopošana.
Prioritāte	<i>Skolēnu pašvadītās mācīšanās prasmju attīstīšana un procesa nodrošināšana.</i>
<u>Sasniedzamais rezultāts:</u> 1. Skolēni attīsta spēju plānot savu mācību procesu, izvirzīt	<i>Kvalitatīvie / Kvantitatīvie rezultāti</i> 1.1. Palielināt mācību stundu skaitu ar pašvadītās mācīšanās elementiem (stundu vērošana); 1.2. Palielināt digitālo rīku izmantošana pašvadītai mācīšanai (Uzdevumi.lv, soma.lv, Maconis u.c. platformas);

mērķus un izvēlēties piemērotākās stratēģijas to sasniegšanai. Viņi kļūst par aktīviem savas mācīšanās vadītājiem, nevis pasīviem informācijas saņēmējiem.	1.3. Skolēnu motivācijas vai iesaistes līmenis (aptaujas dati); 1.4. Pedagogu savstarpējā stundu vērošana un pārrunas, īstenojot pedagogu spēju prasmīgi realizēt skolēnu pašvadītās mācīšanās metodes, attīstot skolēnu patstāvīgās mācīšanās prasmes un iemaņas; 1.5. Skolēnu iesaiste praktiskā darbībā, veicot projektus, eksperimentus un pētījumus;
Prioritāte	Skolēnu psiholoģiskās, emocionālās un fiziskās labsajūtas uzlabošana, īstenojot KiVa, vai MOT programmas pieeju skolā.
<u>Sasniedzamais rezultāts:</u> 1.Skolā ir vienota izpratne par faktoriem, kuri ietekmē emocionālo drošību. Skolas darbībā iesaistītie veido pozitīvas, cieņpilnas un taisnīgas savstarpējās attiecības.	<u>Kvalitatīvie / Kvantitatīvie rezultāti</u> 1.1. Pozitīvo mijiedarbības gadījumu pieaugums (+25%); 1.2. Konfliktu skaita samazināšanās (-30%); 1.3. Skolēnu kavējumu samazināšanās; 1.4. Bulinga novēršana un drošas vides veidošana; 1.5. Skolēnu drošības sajūtas līmenis; 1.6. Programmas adaptācija skolas vajadzībām.
Prioritāte	Aktīva iesaiste un dalība IZM un citos piedāvātajos konkursos un projektos.
<u>Sasniedzamais rezultāts:</u> 1. Skolēni padziļina zināšanas mācību priekšmetā, attīsta kritisko un radošo domāšanu, kā arī māk pielietot teorētiskās zināšanas praktiskās situācijās.	<u>Kvalitatīvie / Kvantitatīvie rezultāti</u> 1.1.Jaunu prasmju apguve un atbalsts zināšanas apguvē projektu ietvaros; 1.2.Attīstās izglītojamo lasītprasmes un rakstpratība; 1.3.Priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riska samazināšana izglītojamiem; 1.4.Dažādo mācību pieredzi, stiprina zināšanu sasaisti ar reālo dzīvi un veicina izpratni par darba tirgus prasībām.

RĒZEKNES 6.PAMATSKOLAS METODISKĀ DARBA UZDEVUMI:

1. Piedalīties Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības Izglītības pārvaldes mācību jomu apvienību organizētajās tikšanās un apmācībās.
2. Piedalīties skolotāju kopdarbā (visu pedagogu kopdarbs mācību gada sākumā un noslēgumā, skolēnu brīvlaikos, darbs mācību jomās, darbs mazās grupās problēmrisināšanai, vienotai darba plānošanai).
3. Pedagogiem savstarpēji vērot un analizēt mācību priekšmetu stundas (vismaz 1 stunda vērota, vismaz 1 stunda vadīta).
4. Apmeklēt profesionālās pilnveides kursus, seminārus, konferences.

5. Dalīties pieredzē ar kursos, semināros, konferencēs gūtajām atziņām un idejām.
6. Dalīties “ labās prakses ” piemēros: efektīva atgriezeniskā saite, jēgpilns sasniedzamais rezultāts, caurviju, tekstpratības un argumentēšanas prasmju pilnveidei.
7. Katram pedagogam mācību gada laikā realizēt 1 starpdisciplināro vai atklātu mācību stundu.
8. Sadarboties un pilnveidot sadarbību starp dažādu mācību priekšmetu skolotājiem, lai apgūtās prasmes skolēni pielietotu citos mācību priekšmetos – starpdisciplināras un atklātās stundas.
9. Sagatavot izglītojamos un piedalīties olimpiādēs, konkursos, sacensībās.

3. Prioritāšu īstenošana pa jomām 2025./2026. mācību gadā

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
1.Atbilstība mērķiem: <i>-Kompetences un sasniegumi</i> <i>-Izglītības turpināšana un nodarbinātība</i> <i>-Vienlīdzība un iekļaušana</i>	<i>Veidot vienu tu izpratni par izglītības kvalitāti un efektīvu izglītības iestādes darbību, izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai un diagnosticēšanai, ņemot vērā pāreju uz Vienotu skolu.</i>	Turpināt īstenot mācības valsts valodā. Stundu hospitēšana. Aptauja. Treniņeksāmeni. Ieraksti e-klasē, klašu sapulču protokoli. Regulāra informācijas sniegšana vecākiem par mācībām valsts valodā.	Nodrošināt sadarbību starp visām mācību procesā iesaistītajām pusēm izglītības kvalitātes nodrošināšanai. Īstenot valodas reformu un ņemot vērā, ka visi VPD par pamatskolas kursu notiek valsts valodā, īpašs atbalsts mācību satura apguvē jāsniedz visiem klašu izglītojamiem.	Mācību gada laikā	1.-9.kl. izglītojamie, pedagogi, skolas vadība, vecāki	T.Tokareva J.Moisejeva I.Selivončika MJ koordinatori
		Mācību priekšmetu skolotājiem un klases audzinātājiem sniegt atbalstu talantīgajiem izglītojamiem, gatavojoties: ● olimpiādēm, ● konkursiem, ● ZPD, radošiem darbiem, ● pasākumiem,	Izglītojamo piedalīšanās olimpiādēs, konkursos, ZPD, radošos darbos, pasākumos, projektos.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie	Skolas vadība, metodīķis

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
		projektiem. Izglītojamo individuālo konsultāciju grafiks. Mācību stundās diferenciacija un individualizācija.				
		Nodrošināt izglītojamo piedalīšanos interešu izglītības programmās un fakultatīvās nodarbībās. Nodarbību saraksts.	Tiek realizētas daudzveidīgas interešu izglītības programmas un fakultatīvās nodarbības, kas ļauj izglītojamajiem izkopt savus talantus, vērtības, piedalīties pilsētas, novada un valsts pasākumos. Nodrošinātas nodarbības STEM jomā.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie	N.Trušele J.Moisejeva
2. Kvalitatīvas mācības: - Mācīšana un mācīšanās - Pedagogu profesionālā kapacitāte - Izglītības programmu īstenošana	1.Skolēnu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstīšana un procesa nodrošināšana. 2. Aktīva iesaiste un dalība IZM un citos piedāvātajos projektos.	Skolotāji īsteno vienotus izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas principus ikdienas mācību darbā. (izglītojamo sasniegumu uzlabošanai, akcentējot formatīvo, diagnosticējošo, monitoringa un summatīvo vērtēšanu kā mācību procesa būtisku sastāvdaļu). Pētījums pedagogiem par mācību vidi (aptauja). Katrai stundai tiek izvirzīts konkrēts un jēgpilns SR, nodrošinot izglītojamajiem	Visām iesaistītājām mācību procesā pusēm ir vienota izpratne par Kārtību. Pedagogiem, vērtējot izglītojamo mācību sasniegumus, jāņem vērā "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība".	Mācību gada laikā	Pedagogi	Vadības komanda

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
		izpratni par sasniegamo rezultātu mācību stundā un ilgtermiņā. Digitālās prasmes stiprināšana.				
		Skolotāji regulāri un sistemātiski analizē skolēnu ikdienas mācību sasniegumus un izmanto iegūtos datus, organizējot darbu mācību stundās. Projekts "Izglītības iniciatīva matemātikā "Matemātikas izpratības veicināšana 4. -6.klašu skolēniem""	Tiek veicināta prasmes apguve skolēniem, identificējot vajadzības un nodrošinot nepieciešamo atbalstu skolotājiem mācību plānošanā, mācīšanās un profesionālajā pilnveidē.	Mācību gada laikā	1.-9.klašu izglītojamie	J.Moisejeva Pedagogi
		Turpināt MK noteikumu Nr.747 „Noteikumi par valsts pamatzglītības standartu un pamatzglītības programmu paraugiem”- kompetencēs balstītu izglītības programmu īstenošanu 1.-9.klasēs. Savstarpējā stundu vērošana, atklāto un starpdisciplināro stundu vadīšana, mācību jomu pedagogu sanāksmes, aptauja. Turpināt papildināt, atjaunot un pilnveidot mācību līdzekļus un atbalsta materiālus.	Pedagogiem jāturpina zināšanu, prasmju un iemaņu pilnveide, kompetenču pieejā balstītā mācību satura ieviešana, apmeklējot kursus, seminārus, vebinārus. Semināros un metodisko jomu sēdēs pedagogiem jāplāno mācību saturs 1.-9. klasē.	Mācību gada laikā	1.-9. klašu izglītojamie, pedagogi	J.Moisejeva A.Ivanovs I.Selivončika MJ koordinatori I.Višņakova

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
		Sekmēt skolas pedagogus apmeklēt tālākizglītības kursus, seminārus, piedalīties vebināros, sekot aktualitātēm izglītībā. Pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci digitālā izglītībā. Pedagogu dalība projektā 4.2.2.3. “Pedagogu profesionālā atbalsta sistēmas izveide” semināros.	Pedagogi apmeklējuši tālākizglītības kursus, apguvuši zināšanas, prasmes, kas nepieciešamas, īstenojot jauno mācību saturu un pieeju.	Mācību gada laikā	Pedagogi	T.Tokareva J.Moisejeva A.Ivanovs I.Selivončika
		Pilnveidot izglītojamo pašvadītas mācīšanās. Palielināt mācību stundu skaitu ar pašvadītas mācīšanās elementiem (stundu vērošana). Palielināt digitālo rīku izmantošanu pašvadītai mācīšanai (uzdevumi.lv, soma.lv, Maconis, u.c. platformas). Skolēnu motivācijas vai iesaistes līmenis (aptaujas dati).	Izglītojamie attīsta pašvadītas mācīšanās un caurviju prasmes.	Mācību gada laikā	Izglītojamie	J.Moisejeva I.Selivončika Pedagogi
		Veicināt skolotāju sadarbību. MJ skolotāju sēdes. Savstarpējā mācību stundu vērošana. Starpdisciplināru stundu vadīšana. Dalīšanās ar kursos iegūto informāciju.	Pedagogiem novadīt 1 starpdisciplināro (kuras pamatā ir kāds no STEM priekšmetiem) vai atklāto stundu. Mācību gada laikā skolotāji vēro vismaz 1 mācību stundu, ko vada kāds cits kolēģis un piedalās sarunās par mācību stundā redzēto.	Mācību gada laikā	Pedagogi	J.Moisejeva MJ koordinatori pedagogi

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
		Pilnveidot skolotāju prasmes digitālo tehnoloģiju izmantošanā mācību procesā. Kursi, semināri, pieredzes apmaiņa MJ sēdēs, pedsēdēs, atklātās stundās. Dalība VARAM un Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības projektā “Sabiedrības digitālo prasmju attīstība”.	Pedagogi aktīvi izmanto darbā digitālos mācību līdzekļus, pieejamos IT resursus skolā.	Mācību gada laikā	Pedagogi	A.Ivanovs A.Meiers
3.Iekļaujoša vide: - Pieejamība - Drošība un psiholoģiskā labklājība -Infrastruktūra un resursi	1. Veikt darbu izglītojamo ar mācīšanās traucējumiem un mācīšanās grūtībām veiksmīgai iekļaušanai mācību procesā, sasniegumu uzlabošanā, ievērojot valsts standarta prasības, izglītojamo vajadzības, intereses, psiholoģiskas īpatnības un veselības stāvokli.	Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana atbilstoši pilnveidotajai vērtēšanas kārtībai. Aktualizēta valsts pamatzglītības standartam atbilstoša izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Instruktāžas. E-klases žurnāla pārraudzība.	Mācību gada laikā	Pedagogi Vecāki, izglītojamie	J.Moisejeva Pedagogi
		Skolēnu ar mācīšanās grūtībām savlaicīga diagnosticēšana un problēmu risināšana. Sadarbība ar vecākiem skolēnu mācīšanās grūtību novēršanā.	Nodrošināts skolēnu ikdienas mācību procesā personalizēts atbalsts.	Mācību gada laikā	Izglītojamie vecāki	Skolas administrācija Pedagogi Atbalsta komanda
		Projekta “Skola kopienā” īstenošana.	Izglītojamo sociālā iekļaušana, viņu labbūtības veicināšana izglītības vidē un iekļaujošas izglītības attīstīšana.	Mācību gada laikā	Izglītojamie	A.Stalidzāne Atbalsta komanda
		Turpināt atjaunināt, modernizēt mācību kabinetos mācību tehniskos līdzekļus izglītības	Modernizēt mācību tehniskos līdzekļus mācību kabinetos.	Mācību gada laikā	Administrācija Pedagogi	T.Tokareva A.Ivanovs

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
	2.Skolēnu psiholoģiskās, emocionālās un fiziskās labsajūtas monitorings un uzlabošana, īstenojot KiVa, vai MOT programmas pieeju skolā.	programmu apguves uzlabošanai un metožu daudzveidībai. Mācību tehnisko līdzekļu atjaunināšana. Dalība fizikas konkursā "AS "Latvenergo" atbalsts fizikas kabinetu pilnveidei Latvijas vispārējās izglītības iestādēm.				
		Centralizēto eksāmenu tendence uz augstākiem rezultātiem.	Valsts obligāto pārbaudes darbu rezultāti.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie	J.Moisejeva priekšmetu pedagogi klases audzinātāji atbalsta komanda
		Aktualizēt izglītojamo mācīšanās motivāciju regulārai konsultāciju apmeklēšanai un mācību sasniegumu paaugstināšanai ikdienas darbā. Pedsēde. Izglītojamo konsultāciju nodarbību grafiks.	Izglītojamo konsultācijas notiek saskaņā ar nodarbību sarakstu.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie	T.Tokareva J.Moisejeva
		Analizēt skolēnu mācību sasniegumus un uzvedības dinamiku, lai sekmētu katra izglītojamā izaugsmi un izvērtētu cēloņus izglītojamo nesekmībai. Izglītojamo mācību sasniegumu un uzvedības analīze.	Noskaidroti nesekmības cēloņi, sastādīts plāns to novēršanai un noteikti turpmākas darbības virzieni.	Mācību gada laikā	Pedagogi, atbalsta komanda, izglītojamie	J.Moisejeva A.Ivanovs klases audzinātāji atbalsta komanda

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
	<i>Pilnveidot vecāku iesaisti izglītības procesā.</i>	Atbalsta komanda sadarbojas ar mācību priekšmetu pedagogiem, klašu audzinātājiem un izglītojamo vecākiem. Atbalsta komandai sniegt atbalstu izglītojamiem mācību satura apguvē un uzvedības principu izpratnē, kā arī izglītojamo vecākiem konfliktsituāciju risināšanā. Atbalsta komandas sēžu plāns, speciālistu darba plāni un izglītojamo individuālo konsultāciju grafiks.	Izglītojamie un vecāki apmeklē individuālās konsultācijas un nodarbības pie spec. pedagoga. Speciālisti sniedz atbalstu pedagogiem, klases audzinātājiem un vecākiem.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie, vecāki	J.Moisejeva klases audzinātāji, atbalsta komanda
		Organizēt mazās pedsēdes (izglītojamo adaptācijas izpēte): 1. un 5.klašu adaptācija; 1., 4., 7.klašu (mācības valsts valodā).	Mācību procesa uzlabošana.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie, vecāki	Skolas vadība, pedagogi, atbalsta komanda, skolotāju palīgi
		Skolas psihologa atbalsts izglītojamiem pārejot uz mācībām valsts valodā. Izglītojamo un skolotāju grūtību izzināšana un analīze, darbs ar skolēniem.	Atbalsta sniegšana. Mācību procesa uzlabošana.	Mācību gada laikā	Skolas psihologs, izglītojamie, vecāki	Psihologs, klases audzinātāji
		Mācību priekšmetu skolotājiem un klases audzinātājiem sniegt atbalstu izglītojamiem ar grūtībām mācībās un izglītojamiem ar speciālām vajadzībām (ar mācīšanās traucējumiem un ar valodas traucējumiem).	Izglītojamo motivēšana pašattīstībai.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie, atbalsta komanda	Skolas vadība, spec. pedagogs

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
		Izglītojamo individuālo konsultāciju grafiks, mācību stundas, specprogrammas nodarbību grafiks, pagarinātās dienas grupu grafiks.				
		Karjeras atbalsts izglītojamiem un vecākiem izglītības iestādē Karjeras izglītības pasākumu plāns, skolas karjeras izglītības programma, 1.klašu skolēnu personīgo elektronisko portfolio izveide. Turpināt sadarboties ar RTA un noslēgt līgumu ar Rēzeknes tehnikumu, lai paplašinātu skolēnu redzesloku profesiju daudzveidībā.	Izglītojamie apmeklē individuālas karjeras izglītības konsultācijas, piedalās Karjeras nedēļas pasākumos. Vecāku sapulces par izglītojamo karjeras veidošanas iespējām. Sadarbība starp visām iesaistītajām pusēm izglītojamo lēmuma pieņemšanai.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie, vecāki	I.Selivončika klases audzinātāji
		Diferencēt mācību procesu, sniedzot atbalstu gan talantīgajiem izglītojamajiem, gan izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.	Izglītojamiem sniegts atbalsts ikdienas mācību sasniegumu uzlabošanai.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie	J.Moisejeva, I.Selivončika, pedagogi
		Realizēt projektu "Latvijas skolas soma".	Izglītojamie un pedagogi apmeklē pasākumus "Latvijas skolas soma" programmas ietvaros.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie	V.Laizāne, klases audzinātāji
		Pilnveidot skolēnu pašpārvaldes darbību. Darba un sēžu plāni.	Organizēti skolas pasākumi (pēc plāna). Skolas pašpārvaldes pārstāvji piedalās Jauniešu domes darbā, pilsētas un valsts mēroga pasākumos.	Mācību gada laikā	Skolēnu pašpārvalde	N.Trušeļe

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
4.Laba pārvaldība: <i>-administratīva efektivitāte</i> <i>- vadības profesionālā darbība</i> <i>- atbalsts un sadarbība</i>		Ievērot droša izglītības procesa organizēšanas noteikumus. Aktualizēt “Rēzeknes 6. pamatskolas kārtība drošības principu ievērošanai” un sekot izmaiņām droša izglītības procesa organizēšanas noteikumu ievērošanā skolā.	Pedagogi, izglītojamie un vecāki ievēro “Rēzeknes 6. pamatskolas kārtība drošības principu ievērošanai”.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie, vecāki	T.Tokareva A.Gerasimoviča
		Skolas estētiskās vides uzlabošana, klašu un gaitēju kosmētiskais remonts. Pasākumu plāns.	Tiks veikts klašu kosmētiskais remonts un uzlabosies skolas estētiskā vide.	Mācību gada laikā	Mācību telpas	T.Tokareva N.Fedotova
		Turpināt labiekārtot skolas apkārtni. Pasākumu plāns.	Tiks labiekārtota skolas apkārtnē.	Mācību gada laikā	Skolas teritorija	T.Tokareva N.Fedotova I.Romanovska
		Skolas projekta “Skolas apzaļumošana” īstenošana. Projekta nolikums.	Tiks labiekārtota skolas estētiskā vide. Skolas un vecāku sadarbības veicināšana.	Marts - maijs	Skolas teritorija	N.Trušeļe, Klases audzinātāji. pedagogi
		Skolas finanšu resursu nodrošinājums, balstoties uz Rēzeknes valstspilsētas pašvaldības piešķirto budžetu.		Mācību gada laikā		T.Tokareva N.Fedotova
		Sistemātiski papildināt skolas tehnisko bāzi. Tās uzraudzība, kontrole un attīstība.	Skolas digitalizācijas pilnveide un attīstība.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie	T.Tokareva A.Ivanovs N.Fedotova
		Organizēt skolas darbu, optimāli iznomājot telpas. Sadarbība ar pilsētas uzņēmumiem un iedzīvotājiem.	Skolas budžeta papildinājums.	Mācību gada laikā	Pilsētas uzņēmēji un iedzīvotāji.	T.Tokareva N.Fedotova

Joma/ Kategorija	Darba prioritātes	Aktivitātes	Sasniedzamais rezultāts	Laiks	Mērķauditorija	Atbildīgais
		Darbam skolā vairāk piesaistīt jaunos skolotājus. Studentu prakses nodrošinājums. Sadarbība ar NVA.	Mācību procesa nodrošinājums.	Mācību gada laikā	Studenti-praktikanti NVA	T.Tokareva J.Moisejeva
		Aktualizēt iekšējo kontroli, t.sk. stundu vērošanu, mācīšanas un mācīšanās kvalitātes vērtēšanu, lai īstenotu jaunā mācību satura un pieejas mācībām ieviešanu skolā. Skolas iekšējās kontroles plāns, pedagogu, izglītojamo un vecāku aptauja.	Mācību stundu analīze direktores padomē un pedsēdē.	Mācību gada laikā	Pedagogi, izglītojamie, vecāki	J.Moisejeva
		Visa skolas kolektīva iesaiste skolas mērķu, uzdevumu un vīzijas realizēšanā. Aktualizēt skolas mērķus, uzdevumus un vīziju.	Iesaistīt pedagogus skolas mērķu un uzdevumu īstenošanā.	Mācību gada laikā	Pedagogi	T.Tokareva J.Moisejeva
				Mācību gada laikā	Pedagogi	I.Selivončika A.Ivanovs

4. Iekšējās pārraudzības plāns 2025./2026. mācību gadam

Nr. p.k.	Kontroles jautājums	Mācību priekšmets, klase	Termiņš	Atbildīgais	Rezultātu apkopošanas veidi
1.	Izglītojamo nodrošinājums ar mācību grāmatām, darba burtnīcām.	1.-9.kl.	Augusts, septembris	Skolas administrācija, bibliotekārs	Administrācijas apspriede
2.	Mācību priekšmetu tematisko plānu izstrāde. (programmas un plānu vienotība un sabalansētība atbilstoši standartiem).	1.-9.kl.	Mācību gada laikā	Direktors vietnieki, pedagogi	MJ apspriede
3.	Stundu saraksta un skolas darba grafiku izveidošana.	1.-9.kl.	Augusts, septembris, janvāris	Direktors vietnieki, metodīķis, mentors	Stundu saraksts, grafiki
4.	Drošības tehnikas instruktažu veikšana.	1.-9.kl.	Mācību gada laikā	Skolas administrācija, pedagogi	Klašu instruktažas lapas
5.	Skolotāju sadarbības grupu darbība.	1.-9.kl.	Mācību gada laikā	Skolas administrācija, metodīķis, mācību jomu koordinatori	Protokoli
6.	E-klases žurnālu aizpildīšanas kārtība. (mācību stundas, pag.d.gr., fakultatīvi, inter.izgl.progr, indiv.un konsult.žurnāli u.c.).	1.-9.kl.	Oktobris Decembris Marts Jūnijs	Direktors vietnieki, pedagogi	Pārbaudes ieraksti e-klasē
7.	Stundu vērošana (adaptācija) - izglītojamo un skolotāju sadarbības izvērtējums.	1.,4.,5.,7.kl.	Oktobris Novembris	Skolas administrācija, atbalsta komanda, pedagogi	Vērošanas dokumentācija
8.	Stundu vērošana (kompetenču pieeja mācību saturā) – mācību priekšmetu standartu apguves gaita un to ieviešana, akcentējot SR (mācīšanās un audzināšanās) un AS. Mācību procesa kvalitātes izpēte. Stundu vērošana (valodas reformas realizēšana).	1.-9.kl.	Mācību gada laikā	Skolas administrācija Metodīķis Atbalsta komanda Pedagogi	Vērošanas dokumentācija
9.	VIAA monitoringa darbi tekstpratībā, rēķinpratībā, dabaszinību pratībā.	3. un 6.kl.	II semestris (aprīlis)	Skolas administrācija, pedagogi	Monitoringa darbu analīzes dokumentācija
10.	Gatavošanās valsts pārbaudes darbiem (izglītojamo un vecāku informēšana, izglītojamo	9.kl.	Novembris, aprīlis	Skolas administrācija, pedagogi	Protokoli iesniegumi instrukcijas

	iesniegumi, darba instrukcijas)				
11.	Gatavošanās valsts pārbaudes darbiem (treniņeksāmeni)	9.kl.	Decembris	Skolas administrācija, pedagogi	Skolotāju atskaites Vienošanas ar vecākiem un izglītojamiem
12.	Atbalsts izglītojamiem ar mācīšanās un valodas traucējumiem un mācīšanās grūtībām.	1.-9.kl.	Mācību gada laikā	Skolas administrācija, atbalsta komanda, pedagogi	Pedagogu atskaites, Individuāli plāni, protokoli, ieraksti e-klasē
13.	Darbs ar izglītojamiem – otrgadniekiem (pārgāja no citas skolas).	4.kl.	Mācību gada laikā	Skolas administrācija, atbalsta komanda, skolotāji	Atskaites
14.	Darbs ar talantīgiem izglītojamiem (konkursi, olimpiādes, projekti)	Visās klasēs	Mācību gada laikā	Skolas administrācija, metodīķis, pedagogi	Rezultātu apkopšana Pasākums “Skolas lepnums”
15.	Izglītojamo radošo darbu un ZPD sagatavošana - metodiskā atbalsta sniegšana.	7., 8., 9.kl.	Decembris-aprīlis	Metodīķis, ZPD darbu vadītāji /pedagogi/	Skolas ZPD konference
16.	Izglītojamo mācību sasniegumu apkopojums.	Visos mācību priekšmetos pa klasēm	Decembris, maijs, jūnijs, augusts	Skolas administrācija, mācību priekšmetu skolotāji	Skolotāju atskaites, apkopšanas materiāli Pasākums “Skolas lepnums”
14.	Izglītojamo kavējumu uzskaitē un analīze.	Visās klasēs	Mācību gada laikā	Skolas administrācija, soc. pedagogs	Informācijas apkopšana Informācijas sniegšana VIIS
15.	Mācību kabinetu iekārtojums, noformējums.	Visos kabinetos	Mācību gada laikā	Skolas administrācija, metodīķis, pedagogi, atbalsta komanda	Informācijas apkopšana “Runājošas sienu” izveide
16.	Pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošana (skolotāju darba kvalitātes paaugstināšana, tālākizglītības plānošana).		Mācību gada laikā	Skolas administrācija, metodīķis	Informācijas apkopšana, MJ atskaites
17.	Pašvērtējuma sistēmas īstenošana (sistēmiska visu skolas darbības jomu analīze).		Maijs, jūnijs	Skolas administrācija, metodīķis, MJ vadītāji	Pašvērtējums, rezultātu apkopšana
18.	Izglītojamo iesaistīšana lasītprasmes pasākumu aktivitātēs.	1.-6.kl.	Mācību gada laikā	Skolas administrācija, Metodīķis Bibliotekāri	Aktivitāšu izvērtēšana

5. Rēzeknes 6. pamatskolas darbības ciklogramma 2025./2026. mācību gadā

Nedēļa Diena	1. nedēļa	2. nedēļa	3. nedēļa	4. nedēļa
Pirmdiena	8.00-8.40 - Vadības sanāksme 8.40-8.55 - Informatīvā skolotāju sanāksme 14.15 - Klases audz. MJ sanāksmes	8.00-8.40 - Vadības sanāksme 8.40-8.55 - Informatīvā skolotāju sanāksme	8.00-8.40 – Vadības sanāksme 8.40-8.55 - Informatīvā skolotāju sanāksme	8.00-8.40 -Vadības sanāksme 8.40-8.55 - Informatīvā skolotāju sanāksme 14.30 - Tehniskā personāla sanāksme
Otrdiena	13.00-15.00 Skolotāju grupu sanāksmes “Kompetenču pieeja mācību saturā” u.c. skolotāju un atbalsta komandas sanāksmes (pēc nepieciešamības)	16.30-17:30 Klašu audzinātāju sapulce (2 reizes gadā vai pēc nepieciešamības)	14.15 - MJ sēdes 14.10-15.10 - Skolas atbalsta komandas sēde	17.00 - Skolas padomes sēdes
Trešdiena	17.00-18.00 -Tikšanās ar nākamo 1.kl. izglītojamajiem un viņu vecākiem	14.30-15.30 - skolotāju sanāksme 17.00-18.00 - Tikšanās ar nākamo 1.kl. vecākiem, adaptācijas nodarbības topošajiem pirmklasniekiem	17.00-18.00 - Tikšanās ar nākamo 1.kl. vecākiem, adaptācijas nodarbības topošajiem pirmklasniekiem	14.30-15.30 - skolotāju sanāksme 17.00-18.00 - Tikšanās ar nākamo 1.kl. vecākiem, adaptācijas nodarbības topošajiem pirmklasniekiem
Ceturtdiena	12.00-14.00 - Individuālās konsultācijas MJ vadītājiem -Skolas pasākumi	12.00-14.00 - Individuālās konsultācijas MJ vadītājiem 14.20 - MP sēdes 16.30-18.30 -Mazās pedsēdes (pēc nepieciešamības) 14.00-16.00 - Skolas pašpārvaldes sanāksmes -Skolas pasākumi	14.20 - Pedagogu padomes sēdes 16.30-18.30 -Vecāku konsultāciju diena 12.00-14.00 -Individuālās konsultācijas MJ vadītājiem -Skolas pasākumi -Pasākumi ar vecākiem	16.30-18.30 -Vecāku konsultāciju diena - Skolas pasākumi
Piektdiena	- Skolas pasākumi	- Skolas pasākumi	- Skolas pasākumi	-Direktores padomes sēdes -Skolas pasākumi

Rēzeknes 6. pamatskolas
Pedagoģiskās padomes sēdes

Tēma	Datums	Atbildīgie
«Skolas labbūtība un drošība – izglītības kvalitātes pamats» 2024./2025. mācību gada darba izvērtēšana un uzdevumi jaunajam mācību gadam: 1. Skolas direktores informācija. 2. Izglītojamo mācību sasniegumi 2024./2025.m.g. 3. Direktores vietnieces izglītības jomas atskaite. 4. Direktores vietnieka informātikas jomas atskaite. 5. Metodiskais darbs un MJ darba analīze. 6. Direktores vietnieces audzināšanas jomas atskaite. 7. Interesu izglītības programmas izvērtējums. 8. Izglītojamo pašpārvaldes darba analīze. 9. Atbalsta komandas darba analīze /par atbalstu izglītojamiem/ 10. Pedagogu pašvērtējums. 11. Informācija par jauniem mācību līdzekļiem un daļlīdžlīdžu fondiem skolā.	28.08.2025.	Skolas administrācija, atbalsta komanda, MJ vadītāji
Izglītojamo mācību sasniegumi 2025./2026. mācību gada I semestrī	29.12.2025.	T.Tokareva, J.Moisejeva
Pedagogu profesionālās tālākizglītības kurss	Laiks tiks precizēts	T.Tokareva, J.Moisejeva, I.Selivončika
Izglītojamo pārceļšana un papildus mācību pasākumu noteikšana	27.05.2026.	T.Tokareva, J.Moisejeva